



Ob auf dem Arbeitsweg oder in der Pause – das Abenteuer liegt direkt vor der Tür: Skifahren, Wandern oder einfach die einzigartige Bergwelt der Jungfrau Region geniessen. Auf dem Jungfraujoch gehen Arbeit und Lebensqualität Hand in Hand. Für unser Gebäudemanagement auf dem Jungfraujoch suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung dich – eine engagierte Persönlichkeit, die bereit ist, in dieser aussergewöhnlichen Umgebung Verantwortung zu übernehmen.

# Teamleiter:in Gebäudemanagement

**Arbeitsort: Grindelwald (Jungfraujoch)**

## Deine Aufgaben

- **Fachliche und organisatorische Leitung** des Teams Gebäudemanagement Jungfraujoch mit insgesamt 11 Mitarbeitenden.
- **Sicherstellung eines reibungslosen Tagesbetriebes** inklusive der angrenzenden touristischen Aussenanlagen sowie aktive Behebung operativer Störungen.
- **Betrieb und Unterhalt** sämtlicher technischer Anlagen.
- **Gewährleistung der allgemeinen Sicherheit** in enger Absprache mit den vorgesetzten Stellen sowie Umsetzung aller relevanten Sicherheitsvorgaben.
- **Aufsicht und Steuerung der Aus- und Weiterbildungen** der im Gebäudemanagement Jungfraujoch stationierten Mitarbeitenden sowie Sicherstellung der erforderlichen Anlagen- und Ortskenntnisse.

## Das bringst Du mit

- **Abgeschlossene Berufslehre mit technischem Hintergrund** und fundierter Praxiserfahrung im Umgang mit komplexen technischen Anlagen.
- **Weiterbildung auf Stufe HF** in Gebäudetechnik, Organisation oder Betriebswirtschaft.
- **Ausgewiesene Führungserfahrung** sowie Fähigkeit, Mitarbeitende zielgerichtet zu begleiten.
- **Hohe Einsatzbereitschaft für einen 7-Tage-Betrieb**, inklusive Flexibilität bei Wochenenddiensten.
- **Ausgeprägte Kommunikationsstärke und ein wertschätzender Umgang**, verbunden mit der Fähigkeit, tragfähige Lösungen im Team zu entwickeln.
- **Proaktives, lösungsorientiertes Handeln sowie souveräner Umgang mit Konflikten**; Offenheit gegenüber Neuerungen und Weiterentwicklungen im technischen Bereich.
- **Schnelle Auffassungsgabe, analytisches und vernetztes Denken** sowie strukturierte und systematische Arbeitsweise.

## Deine Vorteile

- **41,5-Stunden-Woche:** Damit Beruf und Privatleben im Gleichgewicht sind.

## ● **Mindestens 5 Wochen Ferien**

– plus ein freier Tag an deinem  
Geburtstag.

- **Faire Entlohnung:** Transparentes Lohnsystem mit Entwicklungsmöglichkeiten und funktions- und ortsbabhängigen Zulagen.
- **Deine Entwicklung ist uns wichtig:** Wir unterstützen dich individuell bei Aus- und Weiterbildungen.
- **Rundum abgesichert:** Wir übernehmen die Prämien der Krankentaggeldversicherung und garantieren dir bis zu 720 Tage 100 % Lohnfortzahlung.

- **Sicher in die Zukunft:** Attraktive betriebliche Altersvorsorge für deine finanzielle Absicherung.
- **Teilhaben am Erfolg:** Unser Aktienbeteiligungsprogramm macht dich zum Miteigentümer.
- **Winterfreude:** Kostenloser Skipass der Jungfrau Ski Region – mit Vergünstigung für deine Angehörigen.
- **Freie Fahrt:** Unbeschränkte Nutzung des gesamten Streckennetzes der Jungfraubahnen und fünf Begleitertageskarten pro Jahr.
- **Reisevorteile in der Schweiz:** Attraktive Vergünstigungen auf dem gesamten Schienennetz (GA, Halbtax) – auch für deine Angehörigen.
- **Internationale Reisen:** Ab dem 2. Anstellungsjahr profitierst du von Freifahrten im ausländischen Bahnverkehr.
- **Exklusive Vorteile:** Attraktive Vergünstigungen in unseren internen Betrieben (Restaurants, Shops) und bei Partnerunternehmen (u.a. Lindt).

### **Dein persönlicher Kontakt zur Stelle**

Christoph Hofstetter  
Leiter Gebäudemanagement Jungfraujoch

Telefon: +41 33 828 79 18  
E-Mail: [x.y@jungfrau.ch](mailto:x.y@jungfrau.ch)[chchristoph.hofstetter@jungfrau.ch](mailto:chchristoph.hofstetter@jungfrau.ch)

Wir freuen uns auf deine Bewerbung.